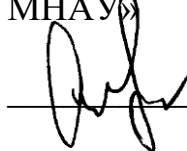


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«МИГІЙСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ МИКОЛАЇВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ПОГОДЖЕНО

Голова студентської ради
ВСП «Мигійський фаховий коледж
МНАУ»

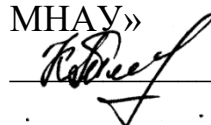


Анна ОВСЯНЕЦЬКА

«27» серпня 2026р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

В.о. директора Голова педагогічної
ради
ВСП «Мигійський фаховий коледж
МНАУ»



Тетяна КУЗНЕЦОВА

«27» серпня 2026р.



ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ
СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ «МИГІЙСЬКИЙ ФАХОВИЙ
КОЛЕДЖ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

Розглянуто та схвалено на
засіданні педагогічної ради
коледжу Протокол №1 від
27.08.2026р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про академічну доброчесність у ВСП «Мигійський фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету» є локальним нормативним документом Коледжу, який визначає основні принципи, норми та правила дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу, а також встановлює механізми запобігання та реагування на її порушення.

1.2. Положення розроблено на основі Конституції України, законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Закону України «Про академічну доброчесність» від 18 грудня 2025 року № 4742-IX, та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України та інших документів ВСП «Мигійський фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету».

1.3. Метою цього Положення є утвердження в Коледжі цінностей і принципів академічної доброчесності, формування культури доброчесної поведінки учасників освітнього процесу, запобігання порушенням академічної доброчесності та визначення основних засад реагування на такі порушення.

1.4. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

- академічна доброчесність - сукупність цінностей, принципів і заснованих на них правил, якими мають керуватися суб'єкти академічної діяльності під час провадження такої діяльності;
- академічний твір - твір у сфері освіти чи науки, виражений у формі, визначеній законодавством та/або внутрішнім актом;
- навчальна робота - результат виконання здобувачем освіти навчального завдання (навчальних завдань), відображений у текстовій, візуальній, аудіовізуальній, цифровій чи іншій формі;
- суб'єкти академічної діяльності - педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники, здобувачі освіти та інші особи, визначені Законом України «Про академічну доброчесність»;
- внутрішній акт - документ Коледжу, затверджений у встановленому порядку, що стосується питань академічної доброчесності;
- уповноважений орган - Комісія з етики і академічної доброчесності ВСП «Мигійський фаховий коледж МНАУ», яка відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність» та цього Положення уповноважена розглядати повідомлення про порушення академічної доброчесності та застосовувати визначені законодавством і цим Положенням заходи реагування на такі порушення;

- уповноважена особа - педагогічний працівник Коледжу, уповноважений відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність» та цього Положення реагувати на порушення академічної доброчесності, розглядати повідомлення про такі порушення та/або застосовувати визначені законом і цим Положенням заходи реагування.

1.5. Педагогічні працівники та інші особи, які здійснюють викладацьку діяльність у ВСП «Мигійський фаховий коледж МНАУ», зобов'язані:

- ✓ ставитися з повагою до здобувачів освіти та інших учасників освітнього процесу;
- ✓ ґрунтувати професійну діяльність на надійних і достовірних даних, що базуються на результатах досліджень та відображають сучасний стан знань з відповідних питань;
- ✓ перевіряти надійність і достовірність інформації, яку надають здобувачам освіти та іншим учасникам освітнього процесу;
- ✓ чітко визначати очікувані результати навчання, зрозумілі вимоги до виконання навчальних завдань та прозорі критерії оцінювання результатів навчання;
- ✓ доброчесно оцінювати академічні твори та навчальні роботи здобувачів освіти і вживати заходів щодо виявлення ознак порушень академічної доброчесності;
- ✓ власним прикладом сприяти формуванню культури академічної доброчесності;
- ✓ стимулювати та заохочувати здобувачів освіти до дотримання академічної доброчесності;
- ✓ своєчасно, неупереджено та невибірково реагувати на прояви порушення академічної доброчесності, припиняти такі порушення та застосовувати заходи реагування у випадках і порядку, визначених законодавством та цим Положенням.

1.6. Не допускається доведення до здобувачів освіти завідомо неправдивої або викривленої інформації, сфабрикованих чи сфальсифікованих даних, крім випадків, зумовлених навчальними та/або методичними цілями, зокрема для формування критичного мислення та вміння критично сприймати й аналізувати інформацію.

1.7. Здобувачі освіти під час навчальної діяльності зобов'язані:

- ✓ виконувати навчальні завдання самостійно, крім випадків, коли їх виконання передбачає участь кількох осіб або правилами виконання відповідних завдань дозволено отримання допомоги від інших осіб, використання допоміжних матеріалів і засобів, у тому числі інтернет-ресурсів;
- ✓ у разі використання у власній навчальній роботі результатів інтелектуальної, творчої діяльності іншого автора (текстів, зображень, ідей, розробок, тверджень, відомостей, думок тощо) зазначати посилання на відповідне джерело інформації та/або відповідного автора;
- ✓ включати до власної навчальної роботи раніше створений академічний твір (повністю або частково) лише у разі, якщо це дозволено умовами відповідного навчального завдання.

2. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ПІД ЧАС СТВОРЕННЯ ТА ОПРИЛЮДНЕННЯ АКАДЕМІЧНИХ ТВОРІВ

2.1. Під час створення академічного твору автор повинен дотримуватися цінностей, принципів і правил академічної доброчесності.

Якщо в академічному творі використані результати інтелектуальної творчої діяльності (текст, зображення, ідея, розробка, твердження, відомості, думка тощо) іншої особи, про це має бути зазначено в такому академічному творі з посиланням на відповідне джерело інформації та/або відповідного автора.

Посилання на джерело інформації здійснюється у спосіб, що дає змогу виокремити внесок автора в академічному творі серед результатів інтелектуальної творчої діяльності інших осіб.

2.2. Академічний твір повинен містити достовірну інформацію та не має містити сфабрикованої чи сфальсифікованої автором інформації. У разі наведення припущень чи недоведених тверджень про це має бути зазначено в академічному творі.

2.3. В оприлюдненому академічному творі зазначаються всі його автори.

2.4. У разі використання в академічному творі об'єкта, згенерованого штучним інтелектом, автор повинен повідомити про це в такому творі із зазначенням методики генерування та/або посилання на відповідну комп'ютерну програму чи її опис згідно з вимогами щодо оформлення та/або оприлюднення відповідних академічних творів, визначених відповідним суб'єктом академічної діяльності.

2.5. В оприлюдненому академічному творі, крім авторів, зазначаються й інші особи, які брали участь у роботі над ним (надання рекомендацій, консультування, редагування, оформлення, виконання експериментів, розрахунків, перекладу тощо), із зазначенням характеру внеску кожної з таких осіб. Інформація про рецензента (рецензентів) академічного твору може не оприлюднюватися відповідно до редакційної політики видавця.

2.6. У разі використання автором у новому академічному творі власних раніше опублікованих наукових результатів (частково або повністю) про це має бути обов'язково зазначено в цьому новому академічному творі.

3. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ПІД ЧАС ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ АКАДЕМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1 Кожен має право на доброчесне оцінювання результатів його академічної діяльності.

3.2 Оцінюванню підлягають персональні (індивідуальні) результати діяльності особи, досягнуті нею особисто, або результати діяльності авторського колективу, що їх отримав.

3.3 Особи, які проводять оцінювання, зобов'язані вживати всіх заходів, визначених Законом України «Про академічну доброчесність», спеціальними законами, іншими актами законодавства, внутрішніми актами, щоб оцінювання здійснювалося:

- ✓ з дотриманням визначених Законом України «Про академічну доброчесність» цінностей, принципів і правил академічної доброчесності;

- ✓ відповідно до заздалегідь визначених і оприлюднених вимог до об'єкта оцінювання, процедур оцінювання та чітких і зрозумілих критеріїв оцінювання;
- ✓ за допомогою методів та інструментів оцінювання, що здатні забезпечити досягнення мети оцінювання;
- ✓ за відсутності недозволеної допомоги під час оцінювання результатів діяльності та/або створених для окремої особи (групи осіб) переваг чи перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження оцінювання (крім додаткової підтримки для осіб з особливими освітніми потребами);
- ✓ за відсутності конфлікту інтересів або після його врегулювання в порядку, встановленому законодавством;
- ✓ за відсутності упередженого ставлення або дискримінації особи за будь-якою ознакою.

3.4. Забороняється оцінювати людину, її поведінку, зовнішній вигляд, одяг та інші ознаки, якщо вони не є об'єктом оцінювання відповідно до заздалегідь визначених і оприлюднених вимог до результатів її академічної діяльності.

4.ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ У ВСП «МИГІЙСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ МНАУ»

4.1 У ВСП «Мигійський фаховий коледж МНАУ» функціонує система забезпечення академічної доброчесності, визначена цим Положенням та іншими внутрішніми актами Коледжу.

4.2 Система забезпечення академічної доброчесності ґрунтується на цінностях, принципах і правилах академічної доброчесності та передбачає:

- ✓ формування, забезпечення та популяризацію академічної доброчесності;
- ✓ встановлення вимог до створення, оприлюднення, виконання та оцінювання академічних творів і навчальних робіт у частині забезпечення академічної доброчесності;
- ✓ здійснення заходів, спрямованих на формування та утвердження культури академічної доброчесності;
- ✓ визначення повноважень та відповідальності Комісії з етики та академічної доброчесності ВСП «Мигійський фаховий коледж МНАУ» як уповноваженого органу;
- ✓ визначення повноважень та відповідальності уповноваженої особи з питань академічної доброчесності;
- ✓ визначення порядку подання та розгляду повідомлень про порушення академічної доброчесності, прийняття рішень щодо застосування заходів реагування та їх оскарження.

4.3 Політики, заходи та процедури забезпечення академічної доброчесності, що стосуються здобувачів освіти, погоджуються Радою студентського самоврядування здобувачів освіти ВСП «Мигійський фаховий коледж МНАУ».

4.4. Політики, заходи та процедури забезпечення академічної доброчесності в ВСП «Мигійський фаховий коледж МНАУ» спрямовані на:

- ✓ підвищення обізнаності учасників освітнього процесу щодо цінностей, принципів і правил академічної доброчесності;
- ✓ сприяння дотриманню академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу;
- ✓ мінімізацію можливостей для порушення академічної доброчесності;
- ✓ запобігання виникненню та врегулювання конфліктів інтересів;
- ✓ забезпечення належного реагування на факти порушення академічної доброчесності.

4.5. Внутрішні акти ВСП «Мигійський фаховий коледж МНАУ», що визначають політики, заходи та процедури забезпечення академічної доброчесності, оприлюднюються на офіційному вебсайті Коледжу <https://mkmnau.in.ua/>.

4.6. ВСП «Мигійський фаховий коледж МНАУ» здійснює перевірку академічних творів, які ним видаються, а також академічних творів, що оприлюднюються у заснованих Коледжем виданнях або у виданнях, рекомендованих Коледжем до друку, на відсутність ознак порушення академічної доброчесності.

4.7. Директор ВСП «Мигійський фаховий коледж МНАУ» забезпечує функціонування системи академічної доброчесності шляхом:

- ✓ організації розроблення, своєчасного оновлення та оприлюднення внутрішніх актів з питань академічної доброчесності;
- ✓ систематичного проведення заходів з популяризації, підвищення обізнаності та формування культури академічної доброчесності;
- ✓ забезпечення, за потреби, доступу учасників освітнього процесу до спеціалізованого програмного забезпечення для виявлення ознак порушень академічної доброчесності відповідно до внутрішніх актів ВСП «Мигійський фаховий коледж МНАУ»;
- ✓ забезпечення обов'язкового фіксування повідомлень про порушення академічної доброчесності;
- ✓ забезпечення належного розгляду повідомлень про порушення академічної доброчесності, документування прийнятих рішень та їх оприлюднення у випадках і порядку, визначених законодавством України та внутрішніми актами ВСП «Мигійський фаховий коледж МНАУ».

4.8. Забезпечення академічної доброчесності здобувачів освіти

4.8.1. Для забезпечення академічної доброчесності здобувачів освіти ВСП «Мигійський фаховий коледж МНАУ»:

- ✓ проводить навчання з академічної доброчесності, зокрема з академічного письма;
- ✓ вживає заходів для недопущення надмірного навчального навантаження здобувачів освіти, забезпечує відповідність обсягу і рівня складності завдань для самостійної роботи часу, відведеному навчальним планом на її виконання.

4.8.2. Педагогічні працівники ВСП «Мигійський фаховий коледж МНАУ» формують та утверджують культуру академічної доброчесності здобувачів освіти шляхом:

- ✓ особистого дотримання академічної доброчесності;
- ✓ навчання принципам і правилам академічної доброчесності, підвищення рівня обізнаності здобувачів освіти щодо академічної

доброчесності;

- ✓ стимулювання та заохочення здобувачів освіти до дотримання академічної доброчесності;
- ✓ формування завдань, що сприяють творчому підходу здобувача освіти до їх виконання;
- ✓ припинення виявлених порушень академічної доброчесності здобувачами освіти;
- ✓ застосування до здобувачів освіти виховних заходів реагування на порушення академічної доброчесності;
- ✓ притягнення здобувача освіти до академічної відповідальності у випадках і порядку, визначених законодавством та внутрішніми актами Коледжу.

4.8.3. Батьки та інші законні представники неповнолітніх здобувачів освіти:

- ✓ формують у своїх дітей усвідомлення необхідності дотримуватися цінностей, принципів і правил академічної доброчесності;
- ✓ заохочують та стимулюють своїх дітей до дотримання академічної доброчесності;
- ✓ сприяють дотриманню дітьми академічної доброчесності.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

5.1. Порушенням академічної доброчесності є дія чи бездіяльність суб'єкта академічної діяльності, передбачена Законом України «Про академічну доброчесність» або спеціальними законами.

5.2. Порушення академічної доброчесності характеризується однією чи кількома з таких ознак:

- ✓ обман - свідоме (умисне) надання чи оприлюднення будь-якої неправдивої інформації про себе (інших осіб) чи про результати своєї (інших осіб) академічної діяльності;
- ✓ несправедливість, що виявляється у вчиненні однієї чи кількох таких дій:
 - порушення принципу рівності, зокрема шляхом упередженого та/або дискримінаційного ставлення до іншого учасника освітнього процесу;
 - упереджене оцінювання результатів академічної діяльності;
 - застосування виду академічної відповідальності, що не відповідає змісту та рівню (значущості) вчиненого порушення академічної доброчесності;
 - надання або отримання незаслуженої переваги;
- ✓ бездіяльність, неприйняття (несвоєчасне прийняття) рішень, невиконання (несвоєчасне виконання), свідоме порушення своїх обов'язків, визначених законодавством, внутрішніми актами;
- ✓ привласнення результатів інтелектуальної діяльності іншої особи (інших осіб).

5.3. Суб'єкт академічної діяльності вважається таким, що допустив порушення академічної доброчесності, лише у разі встановлення такого факту відповідно до процедур, визначених Законом України «Про академічну доброчесність» та/або внутрішніми актами Коледжу.

Застосовується принцип презумпції академічної доброчесності.

5.4. Встановлення факту порушення академічної доброчесності є

виключним повноваженням Комісії з етики і академічної доброчесності ВСП «Мигійський фаховий коледж МНАУ» або уповноваженої особи.

5.5. Видами порушень академічної доброчесності є:

- ✓ відчуження авторства - це передача автором (авторами) створеного ним (ними) на замовлення або без такого замовлення, платно чи безоплатно, академічного твору (його частини) іншій особі та подальше оприлюднення такого академічного твору (його частини) із зазначенням як автора особи, яка не є його (її) автором.
- ✓ академічний плагіат - це оприлюднення (частково або повністю) наукового (творчого) результату, отриманого іншою особою (іншими особами), як результату власної академічної діяльності та/або відтворення в академічному творі чи навчальній роботі (частково або повністю) раніше оприлюдненого (опублікованого) твору (навчальної роботи) іншого автора (інших авторів) без посилання на відповідне джерело інформації та/або його (її) автора (авторів) (за наявності інформації про автора/авторів), та/або оприлюднення в академічному творі (навчальній роботі) перекладу іншомовного твору (його частини) без зазначення автора (авторів) перекладеного твору.
- ✓ приписування авторства - це оприлюднення твору, серед авторів якого зазначена особа, яка не брала участі у його створенні.
- ✓ самоплагіат - це оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів без зазначення інформації про джерело попереднього оприлюднення.
- ✓ фабрикація - це вигадкування суб'єктом академічної діяльності даних чи фактів про результати власної академічної діяльності.
- ✓ фальсифікація - це свідомо зміна чи модифікація наявних даних, що призводить до створення завідомо неправдивої інформації щодо результатів академічної діяльності.
- ✓ недоброчесне використання результатів, згенерованих штучним інтелектом - це оприлюднення текстів, зображень, моделей, даних, інших результатів, згенерованих штучним інтелектом, як результатів власної академічної діяльності, якщо цей факт не зазначено в академічному творі чи супровідних матеріалах до нього.
- ✓ недоброчесне оцінювання - це свідоме порушення вимог щодо оцінювання, визначених цим Законом, законодавством, внутрішніми актами, умовами конкурсу, що призвело до завищення або заниження оцінки результатів академічної діяльності.
- ✓ несамотійне виконання завдання - це виконання навчального, конкурсного завдання, зокрема під час оцінювання результатів навчання, із залученням не дозволених для використання джерел інформації, технічних засобів та/або недозвolenної допомоги іншої особи (інших осіб).
- ✓ недозволена допомога - це надання допомоги, не передбаченої умовами навчального, конкурсного завдання, яка призвела або могла призвести до викривлення оцінки результатів академічної діяльності.
- ✓ академічний саботаж - це діяння (дія чи бездіяльність) педагогічного, науково-педагогічного, наукового працівника, здобувача освіти, вступника, учасника конкурсу, що перешкоджає реалізації прав,

свобод і законних інтересів іншої особи в її академічній діяльності.

- ✓ схиляння до порушення академічної доброчесності - це прохання, вмовляння, доручення (вказівка), погроза, примушування, тиск чи будь-яка інша форма спонукання особи до вчинення порушення академічної доброчесності.

5.6. Заходами реагування на порушення академічної доброчесності є:

- ✓ виховні заходи;
- ✓ притягнення до академічної та/або дисциплінарної відповідальності;
- ✓ реагування на порушення академічної доброчесності при проведенні конкурсів;
- ✓ інституційні заходи реагування.

5.7. Рішення про застосування заходів реагування на порушення академічної доброчесності ухвалює Комісія з етики і академічної доброчесності ВСП «Мигійський фаховий коледж МНАУ» або уповноважена особа.

6. ПРИНЦИПИ ТА ОСНОВНІ ПРАВИЛА РЕАГУВАННЯ НА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

6.1. Основними принципами реагування на порушення академічної доброчесності є:

- ✓ обов'язковість і своєчасність реагування;
- ✓ неупереджене (недискримінаційне) ставлення до осіб, стосовно яких надійшло повідомлення про можливе порушення ними академічної доброчесності;
- ✓ обов'язковість встановлення вини особи у вчиненні нею порушення академічної доброчесності;
- ✓ співмірність порушення і заходів реагування;
- ✓ притягнення до академічної відповідальності виключно за діяння (дії чи бездіяльність), які на момент їх вчинення порушували встановлені вимоги чи заборони;
- ✓ прозорість процедур розгляду повідомлень про порушення академічної доброчесності, визначення заходів реагування на встановлені порушення.

6.2. За дії (бездіяльність), які визначені Законом України «Про академічну доброчесність» як порушення академічної доброчесності, особа може бути притягнута також до інших видів відповідальності на підставах та в порядку, визначених законом.

Відсутність судового рішення або рішення іншого уповноваженого органу щодо притягнення особи до іншого виду відповідальності не є перешкодою для розгляду питання щодо порушення особою академічної доброчесності відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність» та притягнення винної особи до академічної відповідальності.

6.3. Академічна відповідальність є заходом забезпечення академічної доброчесності, що полягає у застосуванні до особи, яка вчинила порушення академічної доброчесності, санкцій, визначених Законом України «Про академічну доброчесність» та спеціальними законами у сфері освіти і науки.

6.4. Особа притягається до академічної відповідальності виключно у разі встановлення факту вчинення нею порушення академічної доброчесності. Встановлення факту вчинення особою порушення академічної доброчесності та притягнення такої особи до академічної відповідальності здійснюються відповідно до процедур, визначених Законом України «Про академічну

добросовісність» та внутрішніми актами Коледжу.

6.5. До академічної відповідальності може бути притягнута особа, яка на час вчинення нею порушення академічної добросовісності досягла 14-річного віку.

6.6. Санкція за порушення академічної добросовісності - визначений Законом України «Про академічну добросовісність» та спеціальними законами у сфері освіти і науки захід впливу на фізичну особу, яка вчинила порушення академічної добросовісності.

6.7. Санкції за порушення академічної добросовісності, що застосовуються до педагогічних працівників ВСП «Мигійський фаховий коледж МНАУ»:

1) заходи у межах притягнення до академічної відповідальності:

- ✓ виключення зі складу педагогічної ради, інших колегіальних органів управління Коледжу, з позбавленням права бути членом відповідного органу на строк від одного до трьох років;
- ✓ позбавлення права участі в атестації здобувачів ступеня фахової передвищої освіти на строк від одного до трьох років;
- ✓ позбавлення права брати участь у конкурсах щодо отримання грантів, участі у програмах академічної мобільності на строк від одного до трьох років;
- ✓ заборона претендувати на присвоєння педагогічного звання на строк від одного до трьох років;
- ✓ позбавлення педагогічного звання;
- ✓ позбавлення кваліфікаційної категорії;
- ✓ позбавлення нагород, відзнак, почесних звань, присуджених (присвоєних) Коледжем;

2) заходи у межах притягнення до дисциплінарної відповідальності:

- ✓ догана;
- ✓ звільнення із Коледжу.

6.8. Педагогічний, науково-педагогічний, якого притягнуто до академічної відповідальності, протягом одного року з дня набрання чинності рішенням Комісії з етики і академічної добросовісності ВСП «Мигійський фаховий коледж МНАУ» про встановлення факту порушення ним академічної добросовісності не може подавати документи на присвоєння йому педагогічного звання.

6.9. До здобувачів фахової передвищої освіти можуть застосовуватися такі санкції:

- ✓ виховні заходи реагування;
- ✓ відвідування тематичних занять з академічної добросовісності та/або академічного письма;
- ✓ усне попередження про необхідність дотримання академічної добросовісності та можливе притягнення до академічної відповідальності;
- ✓ письмове попередження про необхідність дотримання академічної добросовісності та можливе притягнення до академічної відповідальності;
- ✓ повторне виконання завдання;
- ✓ заходи в межах притягнення до академічної відповідальності;
- ✓ повторне проходження (виконання) відповідного освітнього компонента освітньої програми;
- ✓ повторне проходження оцінювання;
- ✓ позбавлення права брати участь у конкурсах щодо отримання стипендій, грантів, участі у програмах академічної мобільності на строк від одного

- до трьох років;
- ✓ відрахування з числа осіб, які здобувають освіту за державним чи регіональним замовленням;
 - ✓ позбавлення пільг з оплати навчання та/або інших пільг, наданих закладом освіти, на строк від одного до трьох років;
 - ✓ позбавлення академічної стипендії на строк до одного навчального року;
 - ✓ відрахування здобувача фахової передвищої освіти, крім осіб, які одночасно здобувають повну загальну середню освіту, та осіб з особливими освітніми потребами.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 7.1. Це Положення затверджується педагогічною радою коледжу та вводиться в дію наказом директора коледжу.
- 7.2. Здобувачі освіти повинні бути ознайомлені з Положенням упродовж місяця з дня зарахування до коледжу, а педагогічні працівники – під час прийому на роботу.
- 7.3. Зміни та доповнення до Положення розглядаються і ухвалюються педагогічною радою та вводяться в дію наказом директора.
- 7.4. Відповідальність за актуалізацію Положення та контроль за виконанням його вимог несуть посадові особи коледжу відповідно до функціональних обов'язків.