

ДОГОВІР № 1
про співпрацю

с. Мигія

« 11 » вересня 2023р

ВСП «Мигійський фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету», надалі «Коледж», в особі директора Тофана Олександра Петровича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони та, в подальшому Первомайське районне управління ГУ Держпродспоживслужби в Миколаївській області (далі – організація) в особі керівника Глухого Олександра Борисовича, який діє на підставі установчих документів, з іншої сторони (при спільному згадуванні сторін), уклали даний договір про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони за даним Договором здійснюють на основі освітньо-виробничого партнерства спільну діяльність за наступними напрямками:

- організація практичної підготовки студентів в процесі виробничої діяльності організації;
- проведення курсової роботи за завданнями виробництва;
- цільова підготовка випускників для організації при працевлаштуванні з урахуванням конкретної потреби;

1.2. Сторони за взаємною згодою можуть здійснювати узгоджену, взаємовигідну діяльність за іншими напрямками співробітництва

II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Організація зобов'язується:

2.1.1. У разі потреби приймати студентів на базі організації для проходження виробничої, переддипломної практики (навчальний план та графік додаються).

2.1.2. Створити студентам умови для безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці (ввідний та на робочому місці) з оформленням відповідної документації, навчити студентів безпечним методам роботи.

2.2. Організація має право:

Щорічно до 01 січня отримувати інформаційну базу (анкети) на студентів для проходження практики.

2.2.2. Вимагати від студентів якісного виконання завдань згідно з вимогами технології, дотримання правил санітарії та гігієни.

2.2.3. Ініціювати спільні дослідні роботи шляхом залучення висококваліфікованого викладацького потенціалу коледжу та впроваджувати їх результати у виробництво.

2.2.4. Отримувати базу даних випускників фахових молодших бакалаврів з індивідуальними анкетами.

2.2.5. Брати участь в роботі «Ярмарки професій».

2.3. Коледж зобов'язується:

2.3.1. За один місяць до початку навчального процесу ознайомити адміністрацію організації з робочими навчальними програмами, передати план та інформаційну базу студентів для проходження практики.

2.3.2. Надавати за місяць до початку практики програму практики студентів.

2.3.3. Згідно з положенням про навчальні заняття та виробничу практику забезпечити:

- проведення інструктажів з техніки безпеки та охорони праці;
- дотримання та виконання студентами навчальної програми.

2.3.4. Закріпити відповідальних за співпрацю з підприємством, які забезпечують:

- проходження студентами занять та практики за графіком згідно з програмами;
- дотримання трудової дисципліни, технологічних режимів, правил санітарії і гігієни, техніки безпеки та охорони праці.

2.3.5. Організувати виконання студентами курсових робіт у відповідності до запитів організації.

2.3.6. Організувати індивідуальні співбесіди зі студентами та випускниками;

2.4. «Коледж» має право:

2.4.1. Узгодити з Організацією календарний термін проведення занять в організації.

2.4.2. При необхідності за узгодженістю сторін вносити зміни у встановлений графік навчального процесу.

2.4.3. Проводити контроль виконання студентами навчальної програми в організації.

ІІІ. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

3.1. У випадку порушень правил трудової дисципліни, техніки безпеки, невиконання вимог керівників навчального процесу студенти-порушники не допускаються для роботи на підприємстві.

3.2. Організація несе відповідальність за створення безпечних умов праці та забезпечення набуття студентами Коледжу практичних вмінь та навичок.

3.3. Сторони несуть відповідальність за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством України.

3.4. Всі суперечки, що виникають між сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

ІV. СТРОК ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

4.1. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до «30» 06 2024р.

4.2. Зміни та доповнення до цього договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін, що оформляються письмово додатковою угодою, яка стає невід'ємною частиною.

4.3. Договір може бути припинений достроково за згодою сторін, а також у разі невиконання однією стороною своїх обов'язків за Договором, інша сторона має право вимагати дострокового розірвання договору в односторонньому порядку.

4.4. Договір складено у двох примірниках - по одному примірнику «Коледжу» та Первомайське районне управління ГУ Держпродспоживслужби в Миколаївській області кожен з яких має однакову юридичну силу.

Юридичні адреси сторін

ВСП «Мигійський фаховий коледж
Миколаївського національного аграрного
університету»

Код ЄДРПОУ 26446495
р/р UA438201720313221005201015251
в ГУ ДКСУ

55223 с. Мигія, Первомайський р-н.,
Миколаївська обл, вул. Перемоги, 2
Тел.(05161) 6-18-14

Migeya_collage@ukr.net



2023 р

Директор

Олександр ТОФАН

Первомайське районне управління ГУ
Держпродспоживслужби в Миколаївській
області

Код ЄДРПОУ 40328163
55200, УКРАЇНА, Миколаївська обл., м.
Первомайськ, вулиця Марії Демченко, буд., 8^Б



2023 р

ДИРЕКТОР

Олександр ГЛУХИЙ